

MENER LES 5 ETAPES D'UN RECRUTEMENT REUSSI

Enjeux

Mener à bien toutes les étapes de recrutement et faire le meilleur choix en toute objectivité.

Public

Tous collaborateurs recruteurs en intégration ou perfectionnement

Prérequis

Aucuns

Durée

2 jours soit 14 heures
4 demi-journées en distanciel

Animation

Xavier Malartre

Consultant expert en recrutement auprès de cabinet, agence d'emploi et service RH

Tarifs/Délais

Nous consulter

Sanction

Certificat de réalisation

Renseignements

François Coutier
06 71 61 42 59
contact@assolem.com
www.assolem.com

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Les participants seront en capacité de :

- Définir les bons critères de sélection
- Identifier et approcher les bons profils
- Evaluer les compétences et motivations avec méthode
- Valoriser les profils des candidats retenus

CONTENU

1/ Définir les critères de sélection

- Rappel du cadre légal
- Savoir, savoir-faire, savoir être
- Réussir le brief de poste

2/ Trouver les bons CV (Sourcing)

- Les stratégies de recherche
- Créer des requêtes de recherche grâce aux opérateurs booléens
- Identifier les profils sur les CVthèques et réseaux sociaux
- Créer des annonces pertinentes

3/ Approcher efficacement les candidats

- Les messages d'approches (téléphone, mail, réseaux sociaux)
- La présélection (téléphonique ou face à face)

4/ L'entretien

- Créer les conditions du succès (préparation, biais du recruteur, communication et posture)
- La structure d'un entretien (les 6 étapes)
- Accueil et introduction (mettre en confiance et se présenter)
- Parcours du candidat (écoute active et analyse)
- Evaluation des compétences avec la méthode STAR
- Evaluation des motivations
- Présenter et valoriser les postes avec la méthode CAP
- Conclusion de l'entretien

5 / Après l'entretien

- Le contrôle de référence, un outil RH et commercial
- La prise de décision
- Valoriser les candidats retenus

MOYENS PÉDAGOGIQUES / ENCADREMENT

- Apports théoriques (support pédagogique PDF remis aux stagiaires)
- Méthodes mixant les échanges interactifs et les réflexions individuelles (Outils utilisés sur ZOOM : Audio, vidéo, Sondage, Tchat, Emoticon, Tableau blanc...)
- Ateliers de réflexions en sous-groupes (Répartition en plusieurs salles virtuelles pour le distanciel)
- Mises en situation : Brief de poste, recrutement
- Exercices pratiques à réaliser : Création de requêtes de sourcing, annonces
- **Quiz final d'évaluation des acquis**
- Evaluation de la formation.