

# BILAN DE COMPETENCES

## Enjeux

Analyser vos compétences professionnelles et personnelles, vos aptitudes et vos motivations pour définir votre projet d'évolution professionnelle

## Public

Tout salarié et particulier qui a le souhait d'être acteur de son évolution

## Prérequis

23 rue des Rancy – 69003 Lyon

## Durée

24h dont 20h d'entretiens individuels et personnalisés et 4h de recherches personnelles  
7 à 10 séances sur une période de 8 à 12 semaines

## Accompagnement

### Catherine Coutier

Coach certifiée de l'école Vincent Lenhardt  
Titulaire d'un Master I en psychologie  
Expérience de 20 ans dans l'accompagnement

## Tarif

2100€

## Renseignements

Assolem — Catherine Coutier  
23 rue des Rancy — 69003 Lyon  
06 87 83 28 10  
catherine.coutier@assolem.com  
www.assolem.com

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Le bilan de compétences vous concerne si vous souhaitez :

- Trouver **un équilibre** entre vie personnelle et vie professionnelle ;
- Retrouver **le sens** que vous voulez donner à votre parcours ;
- **Faire le point** sur vos aptitudes, vos compétences personnelles et professionnelles, vos motivations ;
- **Mettre en valeur** votre potentiel et l'exploiter ;
- Être aidé.e pour **identifier et organiser** vos priorités ;
- **Valoriser vos atouts** dans une perspective d'évolution de carrière.

## MISE EN ŒUVRE

### 1/ Phase préliminaire (2h)

- Analyse de la demande ;
- Apport d'informations sur le déroulement du bilan et sur les méthodes utilisées ;
- Clarification des objectifs.

### 2/ Phase d'investigation (20h)

- Identification des éléments déclencheurs du processus de changement ;
  - Travail sur les valeurs, les intérêts, la motivation ;
  - Mise en valeur des savoir-faire et du potentiel ;
- Compter au moins 4 heures de travail personnel supplémentaires.*

### 3/ Phase de conclusion (2h)

- Validation des orientations intégrées dans le développement professionnel ;
- Détermination des étapes nécessaires à la réalisation du projet ;
- Finalisation du document de synthèse personnel et confidentiel.

### 4/ Suivi (1h sur 3 à 6 mois)

- Entretien téléphonique individuel de suivi du bilan ;
- Coaching ou conseil.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES / ENCADREMENT

Dans un souci d'efficacité, la coach utilise une palette d'outils variée afin d'adapter le contenu des entretiens à l'évolution de la personne.

En voici quelques exemples :

- Compétences : Profil pro 2, portefeuille de compétences ;
- Motivation : QVP, racines professionnelles ;
- Orientation : IIP-R, RIASEC ;
- Personnalité : MBTI, EAET, ennéagramme, autodiagnostic, la ligne de soi.

# BILAN DE COMPETENCES

## Objectifs

- Analyser les motivations et les intérêts professionnels et personnels ;
- Identifier les compétences et les aptitudes professionnelles ;
- Déterminer les possibilités d'évolution professionnelles.

## Méthodologie

- Une approche évaluative et interactive ;
- Confrontation de chaque phase avec l'environnement professionnel et le marché de l'emploi.

## Compétences

## Motivation

## Orientation

## Personnalité

## PHASE D'INVESTIGATION EN DETAIL 20H

### 1/ Bilan professionnel

- Mise à plat des acquis et du vécu professionnel ;
- Mise en valeur des compétences ;
- Identification des aptitudes techniques et d'apprentissage.

### 2/ Bilan personnel

- Analyse des principaux traits de personnalité, du savoir-être ;
- Mise en évidence des valeurs et des croyances ;
- Travail sur le mode relationnel.

### 3/ Bilan des motivations

- Bilan des motivations profondes ;
- Mise en évidence du potentiel ;
- Redéfinition des priorités professionnelles.

### Confrontation du projet avec la réalité

- Recherches documentaires ;
- Enquêtes auprès de professionnels ;
- Optimisation du réseau.

## MISE EN ŒUVRE

**Profil pro 2** : aide à l'analyse des comportements et des motivations en situation professionnelle.

**Portefeuille de compétences** : dossier de réalisations personnelles et professionnelles (responsabilisation dans la pratique de l'évaluation).

**QVP** : test qui permet d'apprécier les valeurs fondamentales qui influencent les motivations au travail.

**Racines professionnelles** : il permet de mettre à jour les éléments sur lesquels prennent appui nos comportements, nos attitudes et nos choix professionnels.

**IIP-R** : pour définir les intérêts professionnels et confirmer les choix d'orientation.

**RIASEC** : typologie (de John Hollande) des comportements au travail selon nos centres d'intérêt.

**MBTI** : indicateur de personnalité basé sur la typologie de Carl G. Jung.

**EAET** : il permet d'échanger sur 9 traits de personnalité.

**Ennéagramme** : système dynamique d'étude de la personnalité. Il décrit 9 façons fondamentalement différentes de penser, de sentir et d'agir.

**Autodiagnostic** : il permet une représentation globale du système de communication que nous établissons avec notre entourage.

**La ligne de soi** : il permet une prise de recul pour retracer son itinéraire personnel.