

MENER LES 5 ETAPES D'UN RECRUTEMENT REUSSI

Enjeux

Mener à bien toutes les étapes de recrutement et faire le meilleur choix en toute objectivité.

Public

Tous collaborateurs recruteurs en intégration ou perfectionnement

Prérequis

Aucuns

Durée

2 jours soit 14 heures (Présentiel)
4 demi-journées (Distanciel)

Animation

Xavier Malartre

Consultant expert en recrutement auprès de cabinet, agence d'emploi et service RH

Tarifs

Nous consulter

Sanctions

Certificat de réalisation

Renseignements

François Coutier
06 71 61 42 59
contact@assolem.com
www.assolem.com

OBJECTIFS

Les participants seront en capacité de :

- Définir les bons critères de sélection
- Identifier et approcher les bons profils
- Evaluer les compétences et motivations avec méthode
- Valoriser les profils des candidats retenus

CONTENU

1/ Définir les critères de sélection

- Rappel du cadre légal
- Savoir, savoir-faire, savoir être
- Réussir le brief de poste

2/ Trouver les bons CV (Sourcing)

- Les stratégies de recherche
- Créer des requêtes de recherche grâce aux opérateurs booléens
- Identifier les profils sur les CVthèques et réseaux sociaux
- Créer des annonces pertinentes

3/ Approcher efficacement les candidats

- Les messages d'approches (téléphone, mail, réseaux sociaux)
- La présélection (téléphonique ou face à face)

4/ L'entretien

- Créer les conditions du succès (préparation, biais du recruteur, communication et posture)
- La structure d'un entretien (les 6 étapes)
- Accueil et introduction (mettre en confiance et se présenter)
- Parcours du candidat (écoute active et analyse)
- Evaluation des compétences avec la méthode STAR
- Evaluation des motivations
- Présenter et valoriser les postes avec la méthode CAP
- Conclusion de l'entretien

5 / Après l'entretien

- Le contrôle de référence, un outil RH et commercial
- La prise de décision
- Valoriser les candidats retenus

MOYENS PÉDAGOGIQUES / EVALUATION

- Apports théoriques (supports pédagogique remis aux stagiaires)
- Méthodes mixant les échanges interactifs et les réflexions individuelles (Sondage, tchat, vidéo et tableaux blanc sont utilisés en distanciel)
- Ateliers de réflexions en sous-groupes (Également assurés en distanciel)
- Mises en situation : Brief de poste, recrutement
- Exercices pratiques à réaliser : Création de requêtes de sourcing, annonces
- **Quiz final d'évaluation des acquis**
- Evaluation de la formation.