

Diversité et non-discrimination

Public :

Toutes fonctions RH.
Toutes fonctions en lien avec le management ou avec le public.

Prérequis :

Aucun prérequis pour cette formation

Durée :

1 jour
7 heures

Bénéfices métier :

Limiter le risque de discrimination, accepter et favoriser la diversité dans les mentalités.

Points forts :

Une méthode qui permet une prise de conscience et qui donne envie de changer.
Une séance « choc » sur les stéréotypes pour une réelle prise de conscience, tandis que l'humour, les études de cas et les ateliers jalonnent ce programme afin d'en faciliter l'appropriation !

Objectif :

- Etre capable de comprendre les éléments clés de lutte contre les discriminations
- Etre capable d'agir en faveur de la diversité

Programme :

- **Constats et situations actuelles**
Définitions, état des lieux de la discrimination à travers quelques éléments statistiques et la mise en lumière de certains paradoxes.
- **Contexte juridique**
La loi, les acteurs, les sanctions
- **Comment se fabrique une discrimination**
Les mécanismes qui amènent à discriminer.
Les différentes formes de discriminations.
Vidéo et atelier ludique sont au cœur du mécanisme.
- **Recrutement et diversité**
Mettre les compétences et qualités professionnelles au centre du dispositif de recrutement. Module riche en exercices permettant l'appropriation des bonnes pratiques.
- **Vendre en interne ou en externe la diversité.**
Découverte des bons et des mauvais réflexes face à une demande discriminante.
Méthode pour la traiter tout en gardant la qualité de la relation.
Avantages et bénéfices de la diversité.
- **De la non-discrimination à la diversité**
Les étapes de la diversité
Ce qui caractérise une politique de diversité
Synthèse sur les bénéfices de la diversité
- **Quizz**